

1) Các bước mua hàng

- 1- Đăng nhập vào website www.eshop-vietnam.com
- 2- Nhấp chuột chọn vào **Danh Mục** và **Danh Mục Phụ** liên quan loại hàng cần tìm mua và nhấp chuột vào mặt bạn quan tâm
 - hoặc nhấp chuột vào mặt hàng bạn quan tâm nếu tìm thấy trong danh sách “Những mặt hàng gần đây” ngay tại Chủ
- 3- Lướt xem từng mặt hàng bạn quan tâm.
- 4- Khi đã tìm thấy mặt hàng cần mua và quyết định mua:
 - a) Trước khi quyết định mua hàng cần xem qua sơ lược tiểu sử người bán bằng cách kéo chuột xuống ô thông tin “**Sơ lược tiểu sử người bán**”. Cần cân nhắc độ tin cậy dành cho Người Bán Hàng tùy theo những thông tin về họ như số điện thoại, địa chỉ, Chứng Minh Nhân Dân... đã được chứng thực chưa.
 - b) Kéo chuột tìm ô thông tin “**Đặt mua hàng trực tuyến**” và chọn số lượng hàng bạn muốn đặt mua bằng cách nhấp chuột vào mũi tên bên phải và chọn.
 - c) Bạn cần chú ý và đồng ý với điều kiện vận chuyển hàng do Người Bán đã đưa ra
 - d) Chọn một phương pháp thanh toán mà người Bán đã chấp nhận đưa ra bằng cách nhấp chuột chọn vào ô liên quan
 - e) Nhấp chuột vào nút “**Gửi đơn đặt hàng**” → lúc này một cửa sổ mới hiện ra với bản trình duyệt trước Đơn Đặt Hàng của bạn, cho phép bạn xem trước nội dung Đơn Đặt Hàng mình đang gửi. Hãy kiểm tra kỹ nội dung:
 - Khi đã chắc chắn là mọi thông tin đều chính xác và bạn hoàn toàn đồng ý với mọi chi tiết trong đó rồi, nhấp chuột vào nút “**Xác nhận Đơn Hàng/Confirm Order**”. Lúc này màn hình hiện thị 1 cửa sổ nhỏ thông báo rằng Đơn Đặt Hàng của bạn đã được gửi đi và Người Bán sẽ liên lạc bạn trong vòng 48 tiếng tới.
 - Nếu bạn chưa hoàn toàn đồng ý với nội dung thông tin và muốn sửa lại Đơn Đặt Hàng thì nhấp chuột vào nút “**Hủy bỏ/Cancel**” và làm lại thao tác b,c,d & e
 - g) Lúc này ở cột thông tin “**Menu của tôi**” bên phải màn hình, hộp “**Bán Ngay**”, dòng “**Đơn đặt hàng đã gửi**” báo có đơn đặt hàng mới gửi:
 - Nhấp chuột vào dòng “**Đơn đặt hàng đã gửi**”, nội dung đơn đặt hàng hiện ra,Nhấp chuột tiếp vào “**Xem & In đơn đặt hàng này**” và bạn có thể in ra bằng cách nhấp chuột vào nút có hình máy in phía dưới.
 - h) Khi nhận được hồi âm từ người bán:
 - Đăng nhập vào www.eshop-vietnam.com
 - Bên cột MENU CỦA TÔI, ô “**HỘP THƯ**”, nhấp chuột vào dòng “**Hộp thư đến**” để đọc phản hồi và những thông tin liên lạc từ Người Bán, bạn có thể sắp xếp các chi tiết về việc giao/nhận hàng và thanh toán trực tiếp với Người Bán Hàng.

Chú ý: *kiểm tra email thường xuyên trong ngày để kịp thời hồi âm Người Bán trong vòng 24 tiếng phòng tránh trường hợp Người Bán không giữ hàng cho bạn khi bạn chậm trễ.*

II - Sau khi mua hàng

Khi một vụ mua Bán trực tuyến trên eShop-Vietnam đã kết thúc:

- 1- Đăng nhập vào www.eshop-vietnam.com
- 2- Bên cột MENU CỦA TÔI, ô “**Bán ngay**”, nhấp chuột vào dòng “**Đơn đặt hàng đã gửi**”, một cửa sổ mới với tựa đề “Đơn đặt hàng đã gửi” hiện ra.
- 3- Nhấp chuột vào “**Đã thanh toán tiền**”, cửa sổ mới sẽ hiện ra với các Đơn đặt hàng đã thực hiện và đã thanh toán tiền:
 - Nhấp chuột vào nút “**Đánh giá Người Bán**” và nhấp chuột vào ô trống phía dưới để đưa vào những suy nghĩ của bạn về Người Bán → nhấp chuột vào nút “**Gửi phản hồi**”
 - Nhấp chuột chọn vào “**tốt**”, “**trung bình**” hoặc “**kém**” để bình chọn Người Bán

Chú ý: Những thông tin phản hồi của bạn vừa được đưa vào này sẽ được hiển thị phía dưới mục “*Sơ Lược Về Người Bán*” mỗi khi mục này được hiển thị và **tất cả những Người Sử Dụng eShop-Vietnam sẽ đọc được.**